

Praktikum: Human Resources (m/w) gesucht!

Dealstreet ist **eine Auktions- und Shopping-Plattform**, die Markenprodukte aus dem High-Tech und Entertainment Bereich versteigert und direkt verkauft. Das moderne Auktionsverfahren erlaubt Usern **große Schnäppchen bei Auktionen** zu erzielen. Wenn man eine Auktion nicht gewinnt, kann man das Produkt auch direkt kaufen und bekommt dabei den Gegenwert der eingesetzten Gebote als Rabatt auf den Kaufpreis zurückerstattet. Somit bietet **DealStreet** seinen Usern spannende Auktionen und die Möglichkeit auf ein großes Schnäppchen ohne das Risiko Geld zu verlieren.

Wir sind ein junges, ambitioniertes Unternehmen mit Sitz in Berlin, das Käufern durch innovative E-Commerce-Konzepte mehr **Spannung und Spaß auf der Suche nach Schnäppchen im Internet** bietet.

Ihr Aufgabengebiet:

- ▶ Beaufsichtigung und aktive Mitgestaltung des kompletten Recruitingverlaufs
- ▶ Selbständiges Erarbeiten von Stellenprofilen und veröffentlichen der Anzeigen im Internet
- ▶ Sichtung der eingehenden Bewerbungsunterlagen sowie Vorselektion geeigneter Kandidaten
- ▶ Führen von Schriftverkehr und Gesprächen mit den einzelnen Bewerbern

Ihr Profil:

- ▶ Sie sind Student der Wirtschafts-, Medien- oder Kommunikationswissenschaften, bestenfalls mit Ausrichtung auf den Personalbereich
- ▶ Sie sind Internetaffin und können sich für herausragende Internetangebote begeistern
- ▶ Idealerweise haben Sie bereits Erfahrungen in Internetunternehmen gesammelt
- ▶ Sie können sicher mit MS-Office Anwendungen umgehen
- ▶ Sie sind kommunikationsstark, soziale Kompetenz zeichnet Sie aus
- ▶ eine flexible und selbständige Arbeitsweise ist für Sie selbstverständlich
- ▶ Zudem haben Sie eine hohe Lern- und Leistungsbereitschaft

Wir bieten Ihnen:

- ▶ Integration in ein sehr engagiertes, erfolgreiches und junges Team mit flachen Hierarchien
- ▶ Offenheit für neue Impulse und Ideen sowie einen attraktiven und modernen Arbeitsplatz mitten in Berlin
- ▶ Eine attraktive Vergütung



Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung mit möglichem Einstiegstermin und Fragen an:
jobs@dealstreet.de